

ДУБОВСКИЙ РАЙОННЫЙ ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

№ 13

22.01. 2026 г.

с. Дубовское

О проведении весенней оздоровительной кампании детей и подростков в 2026 году

В связи с оздоровлением детей в лагерях дневного пребывания на базе общеобразовательных организаций в период весенних каникул, руководствуясь постановлением Администрации Дубовского района Ростовской области № 311 от 28. 05. 2021 года «О внесении изменений в постановление Администрации Дубовского района Ростовской области от 07.05.2015 № 292»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в период **весенних каникул** работу лагерей дневного пребывания детей на базе следующих общеобразовательных организаций:

| № п/п | Наименование ОУ | Кол-во детей |
|-------|---|--------------|
| 1 | МБОУ Вербологовская СШ № 6 | 20 |
| 2 | МБОУ Жуковская СШ № 5 | 35 |
| 3 | МБОУ Романовская СШ № 12 | 20 |
| 4 | МБОУ Дубовская НШ № 1 | 20 |
| 5 | МБОУ Дубовская СШ № 1 им. М.Ф. Потапова | 50 |
| 6 | МБОУ Андреевская СШ № 3 | 35 |
| 7 | МБОУ Барабанчиковская СШ № 4 | 20 |
| 8 | МБОУ Весёловская СШ № 2 | 35 |
| 9 | МБОУ Комиссаровская СШ № 9 им. С.В. Рыбальченко | 35 |
| 10 | МБОУ Семичанская СШ № 7 | 30 |
| | Итого: | 300 |

2. Обеспечить подготовку организаций к **весеннему оздоровительному сезону 2025 года** с учетом требований СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».
3. Срок работы лагерей дневного пребывания детей на базе общеобразовательных организаций с **30.03.2026 г. по 03.04.2026 г.** (включительно).
4. Ответственность за организацию работы лагерей дневного пребывания возложить на руководителей общеобразовательных организаций.
5. **Руководителям общеобразовательных организаций:**

5.1. Организовать подбор детей, желающих посещать пришкольные оздоровительные лагеря в период **весенних каникул**, а также детей находящихся в трудной жизненной ситуации, детей участников СВО.

5.2. Укомплектовать штаты лагерей дневного пребывания педагогическими кадрами и обслуживающим персоналом.

5.3. Обеспечить прохождение медицинского осмотра, флюорографического обследования, профилактических прививок сотрудников лагеря.

5.4. Приказом по образовательной организации назначить начальников лагерей, воспитателей, ответственных за финансовую отчетность и ознакомить с функциональными обязанностями каждого работника (один экземпляр приказа предоставить в Дубовский районный отдел образования).

5.5. Принять исчерпывающие меры:

- по обеспечению противопожарной безопасности;
- антитеррористической защищенности;
- обеспечить строгое соблюдение эпидемиологических норм и правил на территории оздоровительных лагерей дневного пребывания.

5.6. Заключить договора с поставщиками на поставку продуктов питания, бутилированной воды в оздоровительные лагеря.

5.7. Организовать питание детей, осуществлять контроль качества поступающих продуктов, условия их хранения, соблюдения сроков использования и качеством готовой пищи, содержание пищеблоков.

5.8. Снабжать оздоровительные лагеря дневного пребывания бутилированной водой, йодированной солью, молочными продуктами, соками и т.д.

5.9. В режим работы оздоровительных лагерей дневного пребывания включить 2-х разовое питание при 6-ти дневной рабочей неделе. Выделенная сумма на 1 ребенка в день **325 руб. 10 коп.**

5.10. Разработать план воспитательной работы на период функционирования оздоровительного лагеря дневного пребывания с включением в него вопросов, касающихся профилактики правонарушений, предупреждению травматизма, чрезвычайных происшествий, патриотического воспитания, толерантности, а также спортивные мероприятия.

5.11. Отчеты предоставить главному бухгалтеру Дубовского РОО Черновой Е.А. в срок **06 апреля 2026 года** (приложение № 1) и заместителю заведующего Русских Ю.В. (приложение № 2, 3, 4, 5).

6. Главному бухгалтеру Черновой Е.А. в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным, отправлять отчет о расходовании средств Фонда по организации отдыха детей в каникулярное время и информацию о количестве оздоровленных детей (приложение) в министерство труда и социального развития Ростовской области.

7. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя заведующего Дубовским районным отделом образования Ю.В. Русских.

Заведующий Дубовским районным
отделом образования

Е.В. Брицына